

УТВЕРЖДЕН  
приказом Арбитражного суда  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от "19" сентября 2019 г.  
№ 66-2019/ПР-ПОД-АНД-КАД043

**ПОРЯДОК  
ПОЛУЧЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ  
СЛУЖАЩИМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В АРБИТРАЖНОМ СУДЕ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА, РАЗРЕШЕНИЯ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ  
ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа, вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Под федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа, в Порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок) понимаются федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа, а также федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должность федеральной государственной гражданской службы администратора Арбитражного суда Ямало-Ненецкого (далее - гражданские служащие).

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

5. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

6. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в Кадровое подразделение до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

7. Кадровое подразделение:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течение тридцати рабочих дней на рассмотрение Председателю Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа.

8. При подготовке заключения Кадровое подразделение вправе проводить беседы с гражданскими служащими, представившими ходатайство, с их согласия, получать от них с их согласия необходимые пояснения.

9. При необходимости в соответствии с решением Председателя Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа на основании заключения Кадрового подразделения ходатайство может быть рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих судов общей юрисдикции, арбитражного суда и управления Судебного департамента в Ямало-Ненецком автономном округе и урегулированию конфликта интересов, (далее - Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

10. По результатам рассмотрения ходатайства и заключения на него, а также в случае рассмотрения ходатайства на заседании Комиссии Председатель Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

11. Рассмотренное ходатайство, заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

12. Кадровое подразделение в течение трех рабочих дней с момента принятия Председателем Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о решении, принятом Председателем Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа.

Приложение N 1  
к Порядку получения федеральными  
государственными гражданскими  
служащими, замещающими должности  
федеральной государственной гражданской  
службы в Арбитражном суде Ямало-  
Ненецкого автономного округа, разрешения  
представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями

Председателю Арбитражного суда  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
АЛ.Слесареву

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

### ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-  
ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего) замещающий (ая) должность федеральной государственной  
гражданской службы

\_\_\_\_\_»  
(наименование замещаемой должности)

Намерен (а) с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года  
участвовать на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»  
(наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации \_\_\_\_\_

ИНН некоммерческой организации \_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись)

### ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель федерального государственного  
гражданского служащего)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона  
от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Приложение N 2  
к Порядку получения федеральными  
государственными гражданскими  
служащими, замещающими должности  
федеральной государственной гражданской  
службы в Арбитражном суде Ямало-  
Ненецкого автономного округа, разрешения  
представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации ходатайств о получении разрешения представителя**  
**нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении**  
**некоммерческими организациями**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего</b>	<b>Должность федерального государственного гражданского служащего</b>	<b>Дата поступления ходатайства</b>	<b>Ф.И.О. и подпись работника кадрового подразделения, принявшего ходатайство</b>	<b>Решение Председателя Арбитражного суда Ямало- Ненецкого автономного округа от « » 20 г.</b>