



АРБИТРАЖНЫЙ СУД ЯМАЛО-  
НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

**ПРИКАЗ**  
**по основной деятельности**

« 01 » марта 2018 г

г. Салехард

№ 18-2018/ПР-НСД-ВНД-СПСБ2

**Об утверждении Порядка работы телефона доверия в  
Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях реализации положений Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение приказа Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30.06.2011 № 68, а также совершенствования работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, руководствуясь частью 2 статьи 42 Федерального конституционного закона от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы телефона доверия в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа (Приложение № 1).
2. Ответственным за обработку, регистрацию и учёт информации, поступающей на телефон доверия, назначить помощника председателя суда.
3. Техническое сопровождение функционирования аппаратно-программного комплекса, реализующего функцию телефона доверия, возложить на отдел информатизации, анализа и обобщения судебной практики Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Признать утратившим силу приказ Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа от 16.07.2009 № 27.

5. Помощнику председателя суда обеспечить ознакомление судей и сотрудников суда Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа с настоящим приказом посредством использования электронной офисной системы «Дело-Веб».

6. Отделу бухгалтерского учета и кадрового обеспечения разместить настоящее распоряжение на едином корпоративном портале арбитражных судов.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на помощника председателя суда.

Заместитель председателя  
Арбитражного суда Ямало-  
Ненецкого автономного округа



А.В. Крылов

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Арбитражного суда  
Ямало-Ненецкого автономного  
округа от « 01 » марта 2018 года  
№ 18-2018/100-ПОД-ВНД-СПС62

**ПОРЯДОК**  
**работы телефона доверия в Арбитражном суде**  
**Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. Порядок работы телефона доверия в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
2. Телефон доверия вводится в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа, совершенствования организации работы и повышения эффективности судебной деятельности, профилактики коррупционных правонарушений в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа.
3. Приём устных обращений граждан и представителей организаций (далее - граждан) по телефону доверия осуществляется круглосуточно в автоматическом режиме с аудиозаписью сообщений (в режиме автоответчика) с использованием аппаратно-программного комплекса, предназначенного для воспроизведения сообщения, содержащего информацию для абонентов, позвонивших на телефон доверия, записи,

регистрации, архивирования и расшифровки сообщений абонентов, поступающих на телефон доверия Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - система).

Обращения, поступившие в выходные и праздничные дни, а также после 18 часов 00 минут, считаются поступившими на дату, соответствующую следующему рабочему дню.

4. Информация, предоставляемая по телефону доверия абонентам в автоматическом режиме: «Здравствуйте. Вы позвонили по телефону доверия в Арбитражный суд Ямало-Ненецкого автономного округа. Телефон работает в режиме автоответчика. Пожалуйста, после сообщения назовите свою фамилию, имя, отчество, наименование организации, представителем которой Вы являетесь, адрес, по которому Вам может быть направлен письменный ответ, изложите содержание обращения. Время изложение обращения не должно превышать пяти минут. Информировать Вас о том, что на обращения без указания фамилии, адреса заявителя, а также на обращения, в которых обжалуется судебное решение, ответ не даётся. Спасибо. Говорите, пожалуйста.»

5. Лицо, ответственное за обработку информации, поступающей на телефон доверия с использованием Системы, ежедневно осуществляет прослушивание фонограмм устных обращения, поступивших на телефон доверия, и кратко излагает их содержание в карточке устного обращения по телефону доверия по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Устные обращения граждан, поступившие по телефону доверия, регистрируются и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Инструкцией по делопроизводству в арбитражных судах Российской Федерации (утв. постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 25.12.2003 № 100).

7. Устное обращение, поступившее по телефону доверия, подлежит регистрации в трёхдневный срок с даты его поступления.

После регистрации устного обращения карточка устного обращения (Приложение № 2) по телефону передаётся председателю Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа в установленном порядке.

8. Ответ на устное обращение направляется в письменной форме по адресу, указанному гражданином.

На устное обращение без указания фамилии гражданина (анонимное обращение) или адреса, по которому должен быть направлен ответ, а также в которых обжалуется судебное решение, ответ не даётся.

9. При наличии в поступившем сообщении сведений о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

10. Информация о режиме работы телефона доверия в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа доводится до сведения граждан и представителей организаций путём размещения на официальном сайте Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа в сети Интернет.

**АРБИТРАЖНЫЙ СУД ЯМАЛО-  
НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

Карточка устного обращения по телефону доверия

|   |                |         |
|---|----------------|---------|
| Дата, время аудиофиксации   |                |         |
| Данные лица, обратившегося по телефону доверия  | фамилия        |         |
|   | имя, отчество  |         |
|   | почтовый адрес |         |
| Данные организации, обратившейся по телефону доверия                                  | наименование   |         |
|   | почтовый адрес |         |
| Содержание обращения  |                |         |
| Данные работника, осуществившего обработку информации, поступившей на телефон доверия | Ф.И.О.         |         |
|   | должность      |         |
|   | Дата           | Подпись |